

Mon client, Cabinet de recrutement et d'intérim, situé à PARIS 75002, spécialisé principalement dans les métiers de l'industrie et du BTP, du tertiaire, dans le cadre de son développement commercial, recherche et confie à **HILLE CONSEIL**, le recrutement d'un :

CONSULTANT EN RECRUTEMENT EXPERIMENTE

Votre mission :

- Les missions principales seront :
 - Le rôle du chargé d'affaires ou consultant commercial en recrutement est de développer, entretenir et solidifier un planning de délégation de personnel spécialisé dans le secteur qui lui est défini.
 - Il a en charge notamment sur son périmètre d'assurer le bon niveau de la qualité de service apporté aux clients et salariés détachés, et de la satisfaction client, dans le respect des règles de la société.
 - Pour ce faire, il a comme attribution :
 - Prospection et développement de porte feuille clients
 - Fidélisation des clients et renouvellement du portefeuille client
 - Pertinence et une réactivité dans la réponse aux demandes client et propositions candidats en assurant un niveau de qualité de service élevé et une satisfaction client totale
 - Anticipation des demandes prospects et clients et proposition de façon proactive et ciblée de candidats
 - Suivi de la mise en route et du déroulement des missions ainsi que de la conformité des éléments administratifs (documents en règles, habilitations adéquates, conformité du contrat, etc.)
 - Recherche et sélection de profils correspondant à notre cahier des charges
 - Constitution d'une base de données prospects et candidats qualitative
 - Constitution, développement et fidélisation d'un vivier de candidats et de salariés délégués, porteurs d'une image positive pour notre entreprise
 - Réalisation des objectifs trimestriels et annuels en terme de chiffres d'affaires et de qualité
 - Et toute tâche relative à la fonction
 - Il a notamment le devoir de :
 - Création de fiches prospects et clients chaque jour
 - Définition de profils cibles et de prospects cibles
 - Intégration de nouveaux candidats répondant aux profils cibles chaque semaine
 - Suivi des salariés délégués chaque semaine
 - Visites clients chaque mois
 - Rdv prospects chaque semaine
 - Récupération si besoin des éléments nécessaires à l'établissement des contrats, des paies, des règlements liés à son activité
 - Renseignement de son activité commerciale et recrutement sur le CRM
 - Reporting hebdomadaire

SAS HILLECONSEIL – Florence HILLE – Présidente

14, rue Charles V – 75004 PARIS

Tél. 09.67.13.71.74 / Mobile : 06.50.79.08.24

Courriel : florence.hille@hille-conseil.com

Siren : 522 915 321 / APE : 7830Z

Profil :

Le candidat (e) doit avoir un minimum de 5 ans d'expérience dans le même secteur, il peut avoir un diplôme ou pas dans le domaine commercial, l'essentiel est qu'il soit pugnace, volontaire, déterminé, qu'il soit capable d'aller chercher le client, et qu'il puisse donner le meilleur de lui-même. Son expression orale dans notre langue, doit être parfaite, et son écrit également. Il doit avoir une facilité d'écoute et être à l'aise au téléphone. Il doit être organisé dans la gestion de son temps et être à même d'être polyvalent dans la gestion de ses tâches quotidiennes. Nous avons besoin aussi qu'il soit autonome, même si nous demandons un travail en équipe. une expérience en assistance technique serait appréciable. Grande possibilité d'évolution... (management, actionariat...)

Les qualités requises exigées pour ce poste sont :

Rigueur ; sens de l'investissement ; facilité d'adaptation ; souriant (e) ; disponible ; vivacité d'esprit ; conscience professionnelle ; réactif (ve) – facilité relationnelle & force de conviction

Conditions d'emploi :

Rémunération selon profil :

Junior : 2000 à 2250 / 24/27 KE

Expérimenté : 2500 / 30 KE

Senior : 2750 / 33 KE

Responsable de pole : 3000 / 36 KE

Directeur d'agence 3500 / 42 KE

MUTUELLE d'entreprise

Prime d'intéressement

Ticket resto 9euros

Commissions sont sur le CA DE 1.5 à 3.5 %

PRIME de recrutement entre 10 et 20% de la facturation



Lieu de travail : 75002- PARIS

SAS HILLECONSEIL – Florence HILLE – Présidente
14, rue Charles V – 75004 PARIS
Tél. 09.67.13.71.74 / Mobile : 06.50.79.08.24
Courriel : florence.hille@hille-conseil.com
Siren : 522 915 321 / APE : 7830Z